

AMBASCIATA D'ITALIA - BOGOTA'

L'anno 2022 addì 14 del mese di 12 in BOGOTA' nella sede del AMBASCIATA D'ITALIA dinanzi a me Ambasciatore Gherardo Amaduzzi si è presentato il/la Signor/a [redacted] nato/a a [redacted] residente a [redacted] - Questura competente MILANO - Telefono [redacted] - Codice fiscale [redacted] - Titolare di (1) Passaporto N° [redacted] rilasciato da Questura di Milano in data 03/08/2021 e rinnovato n/d. Il predetto richiede un prestito di Peso Colombiano 8798645,00 pari ad Euro 1722,07 al cambio corrente di Euro 5109,3500 fornendo i seguenti motivi: **Prestito per acquisto biglietto aereo per rimpatrio e per pagamento della multa alle Autorità colombiane per sfioramento del tempo di permanenza come turista.. Il medesimo dichiara di obbligarsi a restituire all'Erario, secondo le modalità sotto indicate, entro il 14/12/2023(2) la somma predetta che gli viene accordata ai sensi dell'art. 24 comma 2, del D.Lgs. n.71 del 3 febbraio 2011. Della presente obbligazione ho dato lettura e spiegazione al comparente che l'ha confermata, approvata e quindi sottoscritta, dando, nel contempo, regolare quietanza del prestito concesso.**

L'obbligato



Il Titolare della gestione
L' Ambasciatore
Gherardo Amaduzzi

Il sottoscritto (nome, cognome e qualifica) Ambasciatore Gherardo Amaduzzi attesta che la presente copia è conforme al suo originale depositato agli atti del AMBASCIATA D'ITALIA in BOGOTA'(3)

Data: 14/12/2022



Il Titolare della gestione
L' Ambasciatore
Gherardo Amaduzzi

In nome della legge, noi (4) (nome, cognome e qualifica) Ambasciatore Gherardo Amaduzzi comandiamo a tutti gli Ufficiali giudiziari che ne siano richiesti e a chiunque spetti di mettere in esecuzione il presente titolo, al Pubblico Ministero di darvi assistenza, e a tutti gli ufficiali della Forza Pubblica di conformarvi, quando ne siano legalmente richiesti.

Data: 14/12/2022



Il Titolare della gestione
L' Ambasciatore
Gherardo Amaduzzi

Note:

- (1) Trascrivere gli estremi del passaporto, carta di identità o altro documento di riconoscimento.
- (2) A seconda delle condizioni economiche del connazionale potrà accordarsi un periodo da un mese a sei mesi di tempo per la restituzione del prestito.
- (3) La firma deve essere apposta dal Capo Missione o in sua assenza dal Reggente.
- (4) La formula esecutiva deve essere sottoscritta dal Capo Missione o in sua assenza dal Reggente (artt. 474 e 475 c.p.c.)

N.B. In caso di rimpatrio di equipaggi marini occorre citare nel Verbale di prestito l'art.25 del D.P.R. 200 trasmettendo, per l'ingiunzione di pagamento all'armatore, copia certificata conforme del suddetto verbale, firmata dal marittimo e dal Comandante della nave, anche dal Ministero dei Trasporti e della Navigazione (Direzione Generale Del Lavoro marittimo e Portuale) unitamente alla fotocopia certificata conforme del biglietto aereo o marittimo di rimpatrio.

Modalità di restituzione

Il Beneficiario del prestito è tenuto a restituire quanto dovuto all'Erario, mediante versamento al Capo XII, Capitolo 3540. Tale indicazione deve essere espressamente riportata sulla distinta del versamento unitamente alla causale

Il versamento potrà essere effettuato:

- a) presso gli Uffici Postali tramite conto corrente postale n. 1505598 intestato alla Tesoreria Provinciale di Roma Succursale;
- b) presso L'Ufficio consolare che ha concesso il prestito oppure, all'occasione, presso un qualsiasi altro Ufficio Consolare;
- c) tramite bonifico bancario con codice IBAN IT 36 T 07601 03200 000001505598 intestato alla Tesoreria Provinciale di Roma Succursale

La ricevuta di versamento eseguito, c/o fotocopia della stessa, dovrà essere fatta pervenire dal beneficiario del prestito al Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, Direzione Generale per gli Italiani all'Estero e le Politiche Migratorie, Ufficio I, Piazzale della Farnesina, 1 - 00135 Roma.

In caso di mancato pagamento, anche dopo i solleciti del competente Ufficio, si procederà, tramite la società Equitalia, alla riscossione forzata di quanto dovuto tramite iscrizione a ruolo del debito.

AMBASCIATA D'ITALIA - BOGOTA'

L'anno 2022 addì 10 del mese di 10 in BOGOTA' nella sede del AMBASCIATA D'ITALIA dinanzi a me Ambasciatore Gherardo Amaduzzi si è presentato il Signor [redacted] nato a [redacted] residente a [redacted] n/d n/d - Questura competente n/d - Telefono [redacted] - Codice fiscale n/d - Titolare di (1) Documento di Viaggio N° YB1049427 Rilasciato da Ambasciata d'Italia Bogota in data 10/02/2017 e rinnovato n/d. Il predetto richiede un prestito di Peso Colombiano 800000,00 pari ad Euro 178,60 al cambio corrente di Euro 4479,3900 fornendo i seguenti motivi Prestito al fine di permettere lo spostamento del connazionale dalla sua residenza al Consolato Onorario di Barranquilla per firmare della documentazione urgente. Il medesimo dichiara di obbligarsi a restituire all'Erario, secondo le modalità sotto indicate, entro il 10/04/2023(2) la somma predetta che gli viene accordata ai sensi dell'art. 24 comma 2, del D.Lgs. n.71 del 3 febbraio 2011. Della presente obbligazione ho dato lettura e spiegazione al comparente che l'ha confermata, approvata e quindi sottoscritta, dando, nel contempo, regolare quietanza del prestito concesso.

[redacted]

Il Titolare della gestione
Ambasciatore
Gherardo Amaduzzi

Il sottoscritto (nome, cognome e qualifica) Ambasciatore Gherardo Amaduzzi attesta che la presente copia è conforme al suo originale depositato agli atti del AMBASCIATA D'ITALIA in BOGOTA'(3)

Data: 10/10/2022

Il Titolare della gestione
Ambasciatore
Gherardo Amaduzzi

In nome della legge, noi (4) (nome, cognome e qualifica) Ambasciatore Gherardo Amaduzzi comandiamo a tutti gli ufficiali e funzionari che ne siano richiesti e a chiunque spetti di mettere in esecuzione il presente titolo, al Pubblico Ministero di darvi assistenza, e a tutti gli ufficiali della Forza Pubblica di convalida quando ne siano legalmente richiesti.

Data: 10/10/2022

Il Titolare della gestione
Ambasciatore
Gherardo Amaduzzi

Note:

- (1) Trascrivere gli estremi del passaporto, carta di identità o altro documento di riconoscimento
- (2) A seconda delle condizioni economiche del connazionale potrà accordarsi un periodo da un mese a sei mesi di tempo per la restituzione del prestito.
- (3) La firma deve essere apposta dal Capo Missione o in sua assenza dal Reggente.
- (4) La formula esecutiva deve essere sottoscritta dal Capo Missione o in sua assenza dal Reggente (art. 474 e 475 c.p.c.)

N.B. In caso di rimpatrio di equipaggi marini occorre citare nel Verbale di prestito l'art.25 del D.P.R. 200 trasmettendo, per l'ingiunzione di pagamento all'armatore, copia certificata conforme del suddetto verbale, firmata dal marittimo e dal Comandante della nave, anche dal Ministero dei Trasporti e della Navigazione (Direzione Generale Del Lavoro marittimo e Portuale) unitamente alla fotocopia certificata conforme del biglietto aereo o marittimo di rimpatrio.

Modalità di restituzione

Il Beneficiario del prestito è tenuto a restituire quanto dovuto all'Erario, mediante versamento al Capo XII, Capitolo 3540. Tale indicazione deve essere espressamente riportata sulla distinta del versamento unitamente alla causale

Il versamento potrà essere effettuato:

- a) presso gli Uffici Postali tramite conto corrente postale n. 1505598 intestato alla Tesoreria Provinciale di Roma Succursale;
- b) presso l'Ufficio consolare che ha concesso il prestito oppure, all'occasione, presso un qualsiasi altro Ufficio Consolare;
- c) tramite bonifico bancario con codice IBAN IT 36 T 07601 03200 000001505598 intestato alla Tesoreria Provinciale di Roma Succursale

La ricevuta di versamento eseguito, e/o fotocopia della stessa, dovrà essere fatta pervenire dal beneficiario del prestito al Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, Direzione Generale per gli Italiani all'Estero e le Politiche Migratorie, Ufficio I, Piazzale della Farnesina, 1 - 00135 Roma.

In caso di mancato pagamento, anche dopo i solleciti del competente Ufficio, si procederà, tramite la società Equitalia, alla riscossione forzata di quanto dovuto tramite iscrizione a ruolo del debito.

AMBASCIATA D'ITALIA - BOGOTA

L'anno 2022 addì 20 del mese di 9 in BOGOTA' nella sede del AMBASCIATA D'ITALIA dinanzi a me AMBASCIATORE GHERARDO AMADUZZI si è presentato il Signor [redacted] nato a [redacted] residente a [redacted] n/d n/d - Questura competente n/d - Telefono [redacted] Codice fiscale n/d - Titolare di (1) Passaporto-N° [redacted] Rilasciato da AMBASCIATA DI BOGOTA in data 02/08/2022 e rinnovato n/d. Il predetto richiede un prestito di Peso Colombiano 8432531,00 pari ad Euro 1915,83 al cambio corrente di Euro 4401,5000 fornendo i seguenti motivi Il connazionale chiede un prestito per rientrare urgentemente in Germania, dove è iscritto Aire, per assistere il padre in grave stato di salute.. Il medesimo dichiara di obbligarsi a restituire all'Erario, secondo le modalità sotto indicate, entro il 20/03/2023(2) la somma predetta che gli viene accordata ai sensi dell'art. 24 comma 2, del D.Lgs. n.71 del 3 febbraio 2011. Della presente obbligazione ho dato lettura e spiegazione al comparente che l'ha confermata, approvata e quindi sottoscritta, dando, nel contempo, regolare quietanza del prestito concesso.

[redacted]



Titolare della gestione
[Signature]

Il sottoscritto (nome, cognome e qualifica) AMBASCIATORE GHERARDO AMADUZZI attesta che la presente copia è conforme al suo originale depositato agli atti del AMBASCIATA D'ITALIA in BOGOTA'(3)

Data: 20/09/2022



Titolare della gestione
[Signature]

In nome della legge, noi (4) (nome, cognome e qualifica) AMBASCIATORE GHERARDO AMADUZZI comandiamo a tutti gli Ufficiali giudiziari che ne siano richiesti e a chiunque spetti di mettere in esecuzione il presente titolo, al Pubblico Ministero di darvi assistenza, e a tutti gli ufficiali della Forza Pubblica di concorrervi, quando ne siano legalmente richiesti.

Data: 20/09/2022



Titolare della gestione
[Signature]

Note:

- (1) Trascrivere gli estremi del passaporto, carta di identità o altro documento di riconoscimento
- (2) A seconda delle condizioni economiche del connazionale potrà accordarsi un periodo da un mese a sei mesi di tempo per la restituzione del prestito.
- (3) La firma deve essere apposta dal Capo Missione o in sua assenza dal Reggente.
- (4) La formula esecutiva deve essere sottoscritta dal Capo Missione o in sua assenza dal Reggente (artt. 474 e 475 c.p.c.)

N.B. In caso di rimpatrio di equipaggi marini occorre citare nel Verbale di prestito l'art.25 del D.P.R. 200 trasmettendo, per l'ingiunzione di pagamento all'armatore, copia certificata conforme del suddetto verbale, firmata dal marittimo e dal Comandante della nave, anche dal Ministero dei Trasporti e della Navigazione (Direzione Generale Del Lavoro marittimo e Portuale) unitamente alla fotocopia certificata conforme del biglietto aereo o marittimo di rimpatrio.

Modalità di restituzione

Il Beneficiario del prestito è tenuto a restituire quanto dovuto all'Erario, mediante versamento al Capo XII, Capitolo 3540. Tale indicazione deve essere espressamente riportata sulla distinta del versamento unitamente alla causale

Il versamento potrà essere effettuato :

- a) presso gli Uffici Postali tramite conto corrente postale n. 1505598 intestato alla Tesoreria Provinciale di Roma Succursale;
- b) presso L'Ufficio consolare che ha concesso il prestito oppure, all'occasione, presso un qualsiasi altro Ufficio Consolare;
- c) tramite bonifico bancario con codice IBAN IT 36 T 07601 03200 000001505598 intestato alla Tesoreria Provinciale di Roma Succursale

La ricevuta di versamento eseguito, e/o fotocopia della stessa, dovrà essere fatta pervenire dal beneficiario del prestito al Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, Direzione Generale per gli Italiani all'Estero e le Politiche Migratorie, Ufficio I, Piazzale della Farnesina, 1 - 00135 Roma..

In caso di mancato pagamento, anche dopo i solleciti del competente Ufficio, si procederà, tramite la società Equitalia, alla riscossione forzata di quanto dovuto tramite iscrizione a ruolo del debito.

AMBASCIATA D'ITALIA - BOGOTA'

L'anno 2022 addì 26 del mese di 5 in BOGOTA' nella sede del AMBASCIATA D'ITALIA dinanzi a me Ambasciatore Gherardo Amaduzzi si è presentato il Signor [REDACTED] nato [REDACTED] residente a [REDACTED] Questura competente TRAPANI - Telefono [REDACTED] Codice fiscale n/d - Titolare di (1) Passaporto n° [REDACTED] rilasciato da Consolato di Colonia in data 16/01/2017 e rinnovato n/d. Il predetto richiede un prestito di Peso Colombiano 8225068,00 pari ad Euro 1941,50 al cambio corrente di Euro 4236,4400 fornendo i seguenti motivi Rimpatrio di connazionale rimasto senza liquidità non avendo potuto viaggiare nel volo che aveva acquistato a causa di mancanza di documentazione corretta per il viaggio (ESTA per ingresso negli Stati Uniti). Il medesimo dichiara di obbligarsi a restituire all'Erario, secondo le modalità sotto indicate, entro il 26/05/2023(2) la somma predetta che gli viene accordata ai sensi dell'art. 24 comma 2, del D.Lgs. n.71 del 3 febbraio 2011. Della presente obbligazione ho dato lettura e spiegazione al comparente che l'ha confermata, approvata e quindi sottoscritta, dando, nel contempo, regolare quietanza del prestito concesso.

L'obbligato

[REDACTED]

Il Titolare della gestione

L' Ambasciatore
Gherardo Amaduzzi

Il sottoscritto (nome, cognome e qualifica) Ambasciatore Gherardo Amaduzzi attesta che la presente copia è conforme al suo originale depositato agli atti del AMBASCIATA D'ITALIA in BOGOTA'.

Data: 26/05/2022

Il Titolare della gestione

L' Ambasciatore
Gherardo Amaduzzi

In nome della legge, noi (4) (nome, cognome e qualifica) Ambasciatore Gherardo Amaduzzi comandiamo a tutti gli Ufficiali giudiziari che ne siano richiesti e a chiunque spetti di mettere in esecuzione il presente titolo, al Pubblico Ministero di darvi assistenza, e a tutti gli ufficiali della Forza Pubblica di concorrervi, quando ne siano legalmente richiesti.

Data: 26/05/2022

Il Titolare della gestione

L' Ambasciatore
Gherardo Amaduzzi

Note:

- (1) Trascrivere gli estremi del passaporto, carta di identità o altro documento di riconoscimento
- (2) A seconda delle condizioni economiche del connazionale potrà accordarsi un periodo da un mese a sei mesi di tempo per la restituzione del prestito.
- (3) La firma deve essere apposta dal Capo Missione o in sua assenza dal Reggente.
- (4) La formula esecutiva deve essere sottoscritta dal Capo Missione o in sua assenza dal Reggente (art. 474 e 475 c.p.c.)

N.B. In caso di rimpatrio di equipaggi marini occorre citare nel Verbale di prestito l'art.25 del D.P.R. 200 trasmettendo, per l'ingiunzione di pagamento all'armatore, copia certificata conforme del suddetto verbale, firmata dal marittimo e dal Comandante della nave, anche dal Ministero dei Trasporti e della Navigazione (Direzione Generale Del Lavoro marittimo e Portuale) unitamente alla fotocopia certificata conforme del biglietto aereo o marittimo di rimpatrio.

Modalità di restituzione

Il Beneficiario del prestito è tenuto a restituire quanto dovuto all'Erario, mediante versamento al Capo XII, Capitolo 3540. Tale indicazione deve essere espressamente riportata sulla distinta del versamento unitamente alla causale

Il versamento potrà essere effettuato :

- a) presso gli Uffici Postali tramite conto corrente postale n. 1505598 intestato alla Tesoreria Provinciale di Roma Succursale;
- b) presso L'Ufficio consolare che ha concesso il prestito oppure, all'occasione, presso un qualsiasi altro Ufficio Consolare;
- c) tramite bonifico bancario con codice IBAN IT 36 T 07601 03200 000001505598 intestato alla Tesoreria Provinciale di Roma Succursale

La ricevuta di versamento eseguito, e/o fotocopia della stessa, dovrà essere fatta pervenire dal beneficiario del prestito al Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, Direzione Generale per gli Italiani all'Estero e le Politiche Migratorie, Ufficio I, Piazzale della Farnesina, 1 - 00135 Roma.

In caso di mancato pagamento, anche dopo i solleciti del competente Ufficio, si procederà, tramite la società Equitalia, alla riscossione forzata di quanto dovuto tramite iscrizione a ruolo del debito.

AMBASCIATA D'ITALIA - BOGOTA'

L'anno 2022 addì 1 del mese di 7 in BOGOTA' nella sede del AMBASCIATA D'ITALIA dinanzi a me AMBASCIATORE GHERARDO AMADUZZI si è presentato la Signora [redacted] nata a [redacted] residente a [redacted]

n/d n/d n/d - Questura competente n/d - Telefono n/d - Codice fiscale n/d - Titolare di (1) Passaporto N° [redacted] Rilasciato da AMBASCIATA SAN JOSE DE COSTARICA in data 14/05/2015 e rinnovato n/d. Il predetto richiede un prestito di Peso Colombiano 483400,00 pari ad Euro 116,01 al cambio corrente di Euro 4166,9200 fornendo i seguenti motivi **Connazionale bloccata in aeroporto per danneggiamento del passaporto. Si elargisce un prestito per l'emissione del nuovo passaporto.** Il medesimo dichiara di obbligarsi a restituire all'Erario, secondo le modalità sotto indicate, entro il 01/10/2022(2) la somma predetta che gli viene accordata ai sensi dell'art. 24 comma 2, del D.Lgs. n.71 del 3 febbraio 2011. Della presente obbligazione ho dato lettura e spiegazione al comparente che l'ha confermata, approvata e quindi sottoscritta, dando, nel contempo, regolare quietanza del prestito concesso.

[redacted]



Il Titolare della gestione

Il sottoscritto (nome, cognome e qualifica) AMBASCIATORE GHERARDO AMADUZZI attesta che la presente copia è conforme al suo originale depositato agli atti del AMBASCIATA D'ITALIA in BOGOTA'(3)

Data: 01/07/2022



Il Titolare della gestione

In nome della legge, noi (4) (nome, cognome e qualifica) AMBASCIATORE GHERARDO AMADUZZI comandiamo a tutti gli Ufficiale giudiziari che ne siano richiesti e a chiunque spetti di mettere in esecuzione il presente titolo, al Pubblico Ministero di darvi assistenza, e a tutti gli ufficiali della Forza Pubblica di concorrervi, quando ne siano legalmente richiesti.

Data: 01/07/2022



Il Titolare della gestione

Note:

- (1) Trascrivere gli estremi del passaporto, carta di identità o altro documento di riconoscimento.
- (2) A seconda delle condizioni economiche del connazionale potrà accordarsi un periodo da un mese a sei mesi di tempo per la restituzione del prestito.
- (3) La firma deve essere apposta dal Capo Missione o in sua assenza dal Reggente.
- (4) La formula esecutiva deve essere sottoscritta dal Capo Missione o in sua assenza dal Reggente (artt. 474 e 475 c.p.c.)

N.B. In caso di rimpatrio di equipaggi marini occorre citare nel Verbale di prestito l'art.25 del D.P.R. 200 trasmettendo, per l'ingiunzione di pagamento all'armatore, copia certificata conforme del suddetto verbale, firmata dal marittimo e dal Comandante della nave, anche dal Ministero dei Trasporti e della Navigazione (Direzione Generale Del Lavoro marittimo e Portuale) unitamente alla fotocopia certificata conforme del biglietto aereo o marittimo di rimpatrio.

Modalità di restituzione

Il Beneficiario del prestito è tenuto a restituire quanto dovuto all'Erario, mediante versamento al Capo XII, Capitolo 3540. Tale indicazione deve essere espressamente riportata sulla distinta del versamento unitamente alla causale

Il versamento potrà essere effettuato :

- a) presso gli Uffici Postali tramite conto corrente postale n. 1505598 intestato alla Tesoreria Provinciale di Roma Succursale;
- b) presso L'Ufficio consolare che ha concesso il prestito oppure, all'occasione, presso un qualsiasi altro Ufficio Consolare;
- c) tramite bonifico bancario con codice IBAN IT 36 T 07601 03200 000001505598 intestato alla Tesoreria Provinciale di Roma Succursale

La ricevuta di versamento eseguito, e/o fotocopia della stessa, dovrà essere fatta pervenire dal beneficiario del prestito al Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, Direzione Generale per gli Italiani all'Estero e le Politiche Migratorie, Ufficio I, Piazzale della Farnesina, 1 - 00135 Roma.

In caso di mancato pagamento, anche dopo i solleciti del competente Ufficio, si procederà, tramite la società Equitalia, alla riscossione forzata di quanto dovuto tramite iscrizione a ruolo del debito.